

LEGEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR

- proiect -

Cuprins

I. DISPOZIȚII GENERALE	2
II. SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR	4
III. CURRICULUMUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR.....	11
IV. EVALUAREA ȘI CERTIFICAREA ELEVILOR.....	13
V. RESURSA UMANĂ.....	15
VI. ASIGURAREA CALITĂȚII.....	19
VII. BENEFICIARII EDUCAȚIEI. SPRIJINUL ACORDAT ELEVILOR.....	19
VIII. CONDUCEREA SISTEMULUI ȘI A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT.....	22
IX. FINANȚAREA ȘI BAZA MATERIALĂ A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR	26
X. DISPOZIȚII TRANZITORII	31

LEGEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR

- proiect -

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 (1) Prezenta lege reglementează organizarea și funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar public și privat.

Art. 2 (1) Idealul educațional al sistemului de învățământ preuniversitar constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane și în asumarea reală a unei scale de valori necesară pentru construcția unei economii și societăți ale cunoașterii.

(2) Statul oferă cetățenilor României drepturi egale de acces la toate nivelurile și formele de învățământ preuniversitar, indiferent de condiția socială și materială, de sex, rasă, etnie, naționalitate, apartenență politică sau religioasă.

Art. 3 (1) Învățământul obligatoriu este de 10 clase. Frecventarea obligatorie a învățământului de 10 clase, forma de zi, încetează la vârsta de 18 ani.

(2) Statul asigură gratuitatea învățământului preuniversitar.

(3) Prin bugetul anual, statul asigură minimum 6% din PIB pentru finanțarea învățământului preuniversitar.

(4) Sistemul de învățământ preuniversitar are caracter deschis. În învățământul preuniversitar trecerea elevilor de la o unitate școlară la alta, de la un profil la altul și de la o filieră la alta este posibilă în condițiile stabilite prin regulament de către Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

(5) În România învățământul preuniversitar este bun public și se desfășoară, în condițiile prezentei legi, în limba română, precum și în limbile minorităților naționale și în limbi de circulație internațională.

Art.4 Principiile care guvernează învățământul preuniversitar în România sunt:

(1) Principiul eficienței, pentru obținerea de rezultate educaționale maxime prin gestionarea resurselor existente;

(2) Principiul relevanței, pentru nevoile de dezvoltare individuală și social-economică;

(3) Principiul calității, în baza căruia activitățile de învățământ preuniversitar se raportează la standarde de referință și bune practici internaționale;

(4) Principiul echității, potrivit căruia accesul la oportunitățile de învățare se realizează fără discriminare;

(5) Principiul descentralizării, în baza căruia deciziile principale se iau de către actorii implicați direct în proces;

(6) Principiul răspunderii publice, în baza căruia unitățile și instituțiile de învățământ răspund public de performanțele lor.

Art. 5 (1) Învățământul preuniversitar din România are ca finalități principale:

- a) formarea și dezvoltarea competențelor cheie și specifice necesare pentru viața de adult;
- b) formarea motivației pentru participarea activă la viața social-economică și politică în vederea asigurării unei dezvoltări sustenabile;
- c) formarea și asumarea unui set de valori care să orienteze comportamentul și cariera absolventului, asigurându-i o integrare rapidă pe piața forței de muncă și în viața socială.

(2) În învățământul preuniversitar se interzice prozelitismul religios, precum și activitățile care încalcă normele etice, primejduind sănătatea fizică sau psihică a elevilor.

(3) Învățământul preuniversitar este independent de ideologii, religii și doctrine politice și este organizat în conformitate cu valorile universale fundamentale.

(4) În unitățile și spațiile de învățământ se interzice crearea și funcționarea partidelor sau a oricăror formațiuni politice, precum și desfășurarea activităților de organizare și propagandă politică.

Art. 6 (1) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării proiectează, fundamentează și aplică strategiile naționale în domeniul educației, cu consultarea principalilor parteneri sociali (Federația Națională a Asociațiilor Profesorilor, Federația Națională a Asociațiilor de Părinți, Sindicatele reprezentative din învățământ, Consiliul Național al Elevilor).

(2) Guvernul, prin Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, finanțează anual conferința națională a principalilor parteneri sociali, pentru analiza și dezbaterile problemelor actuale ale învățământului preuniversitar.

(3) Statul promovează principiile învățământului democratic și garantează dreptul la educație diferențiată, pe baza pluralismului educațional, în acord cu vârsta și capacitățile individului.

(4) Statul încurajează dezvoltarea parteneriatului public – privat, prin măsuri specifice cuprinse în Hotărâri ale Guvernului și Ordine de Minsitru.

Art. 7 (1) Toți copiii beneficiază, fără discriminare, de alocația de stat pentru copii, pe durata școlarizării în învățământul preuniversitar.

(2) Statul, prin organismul specializat al Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, stabilește anual costul standard per elev sau preșcolar care stau la baza finanțării de bază. De suma aferentă beneficiază toți elevii și preșcolarii din învățământul de stat, precum și elevii și preșcolarii din învățământul obligatoriu privat și confesional, care studiază în unități de învățământ acreditate și evaluate periodic, conform legislației în vigoare.

(3) Finanțarea învățământului preuniversitar se face după principiul „resursa financiară urmează elevul”, în baza căruia alocația bugetară aferentă unui elev sau preșcolar se transferă la unitatea de învățământ la care acesta învață.

(4) Fondurile alocate învățământului sunt evidențiate distinct în bugetul de stat, precum și în bugetele locale.

(5) Statul acordă burse sociale de studii copiilor și tinerilor proveniți din familii defavorizate, precum și celor instituționalizați, în condițiile legii.

(6) Autoritățile publice locale au obligația de a asigura, în condițiile legii, resursele și condițiile necesare pentru ca elevii să frecventeze cursurile învățământului obligatoriu.

(7) Învățământul poate fi finanțat și de către agenți economici, precum și de către alte persoane fizice și juridice, cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 8 (1) Guvernul are obligația să sprijine învățământul în limba română în țările în care trăiesc români, cu respectarea legislației statului respectiv.

(2) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, în colaborare cu Ministerul Afacerilor Externe, poate organiza unități de învățământ cu predare în limba română pe lângă oficiile diplomatice și instituțiile culturale ale României în străinătate.

II. SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR

Art. 9 (1) Sistemul național de învățământ este constituit din ansamblul unităților și instituțiilor de învățământ de diferite tipuri, niveluri și forme de organizare a activității de instruire și educare.

(2) Sistemul național de învățământ cuprinde unități și instituții de învățământ, de stat și private, precum și cele confesionale acreditate.

(3) Privatizarea instituțiilor și a unităților de învățământ de stat este interzisă.

(4) Învățământul preuniversitar este organizat pe niveluri, tipuri, forme, filiere și profiluri, care asigură dobândirea competențelor cheie și profesionalizarea progresivă.

(5) Cultele recunoscute de stat au dreptul de a înființa și administra propriile unități și instituții de învățământ private, cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 10 (1) Sistemul de învățământ preuniversitar cuprinde următoarele niveluri:

a) educația timpurie (0 – 3 ani);

b) învățământul preșcolar care cuprinde grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare (3–6/7 ani);

c) învățământul primar care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I-IV;

d) învățământul secundar care cuprinde:

- învățământul secundar inferior sau gimnaziu care cuprinde clasele V–IX,

- învățământul secundar superior sau liceu care cuprinde clasele de liceu X–XII și învățământul profesional;

e) învățământul terțiar non-universitar care cuprinde învățământul postliceal și formarea continuă postliceală.

(2) Finalitatea principală a învățământului obligatoriu de zece clase este formarea competențelor cheie.

(3) Finalitatea principală a învățământului liceal este dezvoltarea competențelor cheie și formarea de competențe specifice. În cazul liceelor din filiera vocațională, se are în vedere și formarea de competențe profesionale de nivel IV, conform Cadrului European al Calificărilor.

(4) Finalitatea principală a învățământului profesional este dobândirea de competențe profesionale de nivel II și III, conform Cadrului European al Calificărilor.

(5) Finalitatea principală a învățământului postliceal este dobândirea de competențe profesionale de nivel V, conform Cadrului European al Calificărilor.

(6) Formele de organizare a învățământului preuniversitar sunt: învățământ de zi, seral, cu frecvență redusă, la distanță, comasat și, pentru copiii cu nevoi educative speciale, la domiciliu.

(7) În sistemul de învățământ pot funcționa unități pilot, experimentale și de aplicație.

(8) Elevii cu performanțe școlare excepționale pot promova 2 ani de studii într-un an școlar.

Art.11 (1) Educația timpurie se organizează în creșe și, după caz, în grădinițe și centre de zi.

(2) Înființarea unităților de educație timpurie, conținutul educativ al educației timpurii, standardele de calitate și metodologia de organizare ale acesteia se stabilesc prin Hotărâre de Guvern, în termen de maximum 9 luni de la promulgarea prezentei legi.

(3) Asigurarea personalului didactic necesar desfășurării educației timpurii se face de către autoritățile publice locale, cu respectarea standardelor de calitate și a legislației în vigoare.

(4) În termen de maximum 9 luni de la promulgarea prezentei legi, Guvernul reglementează tipurile și modalitățile de finanțare a serviciilor de educație timpurie.

Finanțarea din resurse publice se acordă numai furnizorilor acreditați de servicii de educație timpurie, publici sau privați.

(5) Grădinițele pot funcționa ca unități independente sau în cadrul unor unități școlare, cu aprobarea Inspectoratului școlar.

(6) Autoritățile publice locale și direcțiile județene pentru educație asigură condițiile pentru generalizarea treptată a învățământului preșcolar.

(7) În clasa pregătitoare sunt înscriși copiii care împlinesc vârsta de 6 ani până la data începerii anului școlar.

(8) Învățământul gimnazial, liceal și postliceal poate fi organizat și ca învățământ cu frecvență redusă și la distanță, în condițiile legii, în unități de învățământ acreditate, stabilite de direcțiile județene pentru educație.

(9) Absolvenții învățământului gimnazial dobândesc Diploma de absolvire, însoțită de un portofoliu personal pentru educație permanentă și foaia matricolă.

(10) Învățământul liceal funcționează cu următoarele filiere și profiluri:

a) filiera teoretică, cu profilurile uman și real;

b) filiera vocațională cu profilurile tehnologic, servicii, resurse naturale și protecția mediului, militar, ordine și securitate publică, teologic, sportiv, artistic și pedagogic.

(11) Învățământul profesional se poate organiza în cadrul liceelor din filiera vocațională, în baza solicitărilor din partea angajatorilor privați sau ai Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM).

(12) Curriculumul și durata învățământului profesional sunt stabilite de comun acord de către Ministerul Educației, Cercetării și Inovării și Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, în funcție de nivelul de calificare profesională cu care se finalizează.

(13) Stagiile de instruire practică sunt asigurate și finanțate parțial de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă sau de către angajatorii privați.

(14) Calificările profesionale care pot fi dobândite prin învățământ profesional sunt cuprinse în Registrul Național al Calificărilor.

(15) Pregătirea prin învățământul profesional se realizează pe baza standardelor de pregătire profesională aprobate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, în urma consultării partenerilor sociali. Standardele de pregătire profesională se realizează pe baza standardelor ocupaționale validate de comitetele sectoriale.

(16) Absolvenții învățământului profesional dobândesc certificat de absolvire, portofoliu de educație permanentă și foaia matricolă.

(17) Absolvenții învățământului profesional, care promovează examenul de certificare a competențelor profesionale, dobândesc certificat de calificare profesională și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

(18) Modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a competențelor profesionale este reglementat de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării prin metodologie specifică, care se dă publicității la începutul școlarizării prin școala profesională.

(19) Absolvenții învățământului profesional pot continua studiile în ciclul superior al liceului în condițiile stabilite prin regulament al Ministerului Educației, Cercetării și Inovării. Liceele din filiera vocațională pot recunoaște o parte din competențele dobândite în școala profesională.

(20) Unitățile de învățământ în care se organizează filiera vocațională a liceului sunt stabilite de Inspectoratele școlare, cu consultarea autorităților locale având în vedere tendințele de dezvoltare socială și economică precizate în documente strategice regionale, județene și locale.

Art.12 (1) Absolvenții liceului primesc diploma de absolvire, foaia matricola și portofoliul de educație permanentă, care atestă finalizarea studiilor liceale și care conferă dreptul de acces, în condițiile legii, în învățământul terțiar postliceal și dreptul de susținere a bacalaureatului.

(2) Absolvenții liceelor din filiera vocațională primesc, la absolvire, și certificat de calificare profesională.

(3) Învățământul liceal se finalizează cu evaluarea prin bacalaureat, care este o evaluare națională și se desfășoară pe baza unei metodologii elaborate și aprobate de către Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, în condițiile legii.

(4) Fiecare absolvent susține bacalaureatul într-o singură sesiune într-un an școlar. Ministerul Educației, Cercetării și Inovării poate organiza, anual, o sesiune specială.

(5) Probele specifice bacalaureatului sunt stabilite de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării și sunt anunțate elevilor la începutul primei clase de liceu.

(6) Candidații proveniți din învățământul de stat pot susține bacalaureatul și examenul de certificare a competențelor profesionale, fără taxă, o singură dată. Prezentările ulterioare la aceste examene sunt condiționate de achitarea unor taxe stabilite de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

(7) Eliberarea certificatului de calificare profesională nu este condiționată de promovarea examenului de bacalaureat.

(8) Absolvenții de liceu pot susține bacalaureatul internațional în condițiile în care își asumă plata taxelor aferente.

Art.13 (1) Învățământul postliceal sau terțiar non-universitar are o durată de 1-3 ani stabilită pe baza competențelor anterior dobândite de cursanți, precum și în funcție de complexitatea calificării.

(2) Nomenclatorul calificărilor profesionale se stabilește prin Registrul Național al Calificărilor, în concordanță cu Cadrul Național și European al Calificărilor.

(3) Învățământul terțiar non-universitar de stat este gratuit.

(4) Admiterea în învățământul terțiar non-universitar se face în baza unei metodologii și pe criterii stabilite de unitatea de învățământ, conform legislației în vigoare.

(5) Pot fi școlarizați în învățământul terțiar non-universitar absolvenți de liceu, cu sau fără diplomă de bacalaureat.

(6) Agenții economici pot înființa și finanța specializări postliceale în funcție de cerințele pieței muncii. Curriculumul acestor specializări va fi stabilit de comun acord între agenții economici finanțatori și unitățile școlare.

(7) Statul susține și stimulează inclusiv financiar programe de studiu pentru învățământul terțiar nonuniversitar, în parteneriat public – privat.

Art.14 Învățământul de arte, învățământul sportiv, învățământul militar, de ordine și securitate public se reglementează prin hotărâre a Guvernului în baza legislației în vigoare, la inițiativa Ministerului Educației, Cercetării și Inovării.

Art.15 (1) În sistemul de învățământ preuniversitar pot fi inițiate și organizate alternative educaționale, cu acordul Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, pe baza unui regulament aprobat prin ordin al ministrului.

(2) Acreditarea, respectiv evaluarea periodică a alternativelor educaționale, se face potrivit legii.

Art.16 (1) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a asigura buna desfășurare a învățământului preuniversitar în arealul în care acestea își exercită autoritatea.

(2) Educația timpurie, învățământul primar și gimnazial sunt în responsabilitatea Consiliului Local, iar învățământul liceal, învățământul special și învățământul terțiar non-universitar sunt în responsabilitatea Consiliului Județean.

(3) Neîndeplinirea obligațiilor autorităților locale în privința învățământului preuniversitar se sancționează conform legilor în vigoare.

(4) Educația pentru cei care au depășit vârsta de școlarizare va fi asigurată prin programe de tip "a doua șansă" desfășurate de către instituții acreditate în acest scop, în baza unui regulament al Ministerului Educației, Cercetării și Inovării.

Art.17 (1) În vederea asigurării calității educației și a optimizării gestionării resurselor, unitățile de învățământ și autoritățile administrației locale pot decide înființarea consorțiilor școlare.

(2) Consorțiile școlare sunt parteneriate contractuale între unitățile de învățământ, care asigură:

- a) libera circulație a personalului între unitățile membre ale consorțiului;
- b) utilizarea în comun a resurselor unităților de învățământ din consorțiu;
- c) lărgirea oportunităților de învățare oferite elevilor și recunoașterea reciprocă a rezultatelor învățării și evaluării acestora.

(3) Cadrul general pentru înființarea, desființarea și funcționarea consorțiilor școlare se va reglementa prin hotărâre a Guvernului, cu respectarea legislației în vigoare.

(4) Toți absolvenții formelor de învățământ gimnazial vor putea urma învățământul liceal sau profesional în condiții de gratuitate. Liceele au autonomie în stabilirea criteriilor de departajare a elevilor la admitere, acolo unde numărul de înscriși depășește numărul de locuri.

(5) Pentru a asigura calitatea învățării, autoritățile locale, cu avizul Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, pot decide, în anumite condiții, desființarea unei școli și arondarea elevilor la alte unități școlare mai performante, asigurând toată logistica necesară.

Art.18 (1) Rețeaua școlară este formată din totalitatea unităților de învățământ autorizate provizoriu, respectiv acreditate.

(2) Rețeaua școlară a unităților de învățământ de stat și privat se organizează de către autoritățile publice locale, cu avizul conform al inspectoratelor școlare județene, și al direcțiilor județene pentru educație. Pentru învățământul special, liceal, profesional și postliceal, rețeaua școlară se organizează de către consiliul județean, respectiv a consiliului general al municipiului București, cu consultarea partenerilor sociali și a direcției județene pentru educație și cu avizul conform al Ministerului Educației, Cercetării și Inovării.

(3) Persoanele juridice și fizice pot înființa, în condițiile legislației în vigoare, unități de educație timpurie și de învățământ primar, gimnazial, liceal, profesional și terțiar non-universitar.

(4) Rețeaua școlară a unităților de învățământ se dă publicității la începutul fiecărui an, pentru anul școlar următor. Numărul de clase și de locuri se aprobă prin hotărâre a Guvernului, cu cel puțin 6 luni înainte de începerea anului școlar.

(5) În cadrul sistemului național de învățământ preuniversitar de stat se pot înființa și pot funcționa, conform legii, unități de învățământ cu clase constituite pe bază de contracte de parteneriat între unități de învățământ de stat și privat acreditate, precum și între instituții din țară și străinătate, pe baza unor acorduri interguvernamentale.

(6) Unitățile de învățământ preuniversitar, indiferent de tip, nivel, formă, filieră și profil, sunt supuse evaluării periodice și acreditării, în conformitate cu legislația în vigoare.

Învățământ special și special integrat

Art.19 (1) Statul garantează dreptul egal la educație al tuturor persoanelor cu dizabilități sau cu cerințe educaționale speciale. Învățământul special și special integrat sunt parte componentă a sistemului național de învățământ preuniversitar.

(2) Învățământul special și special integrat sunt o formă de instruire școlară diferențiată, adaptată și de asistență educațională, socială, medicală complexă, destinată persoanelor cu dizabilități sau cu cerințe educaționale speciale.

(3) Învățământul special și special integrat este organizat, de regulă, ca învățământ de zi și este gratuit. În funcție de necesitățile locale, acesta se poate organiza și sub alte forme, în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Guvernul elaborează reglementări specifice pentru serviciile educaționale și de asistență, oferite persoanelor cu dizabilități medii sau severe.

Art.20 (1) Învățământul special și special integrat se organizează, după caz, în unități de învățământ special pentru copii, elevi și tineri cu dizabilități senzoriale (de văz și de auz), motorii, psihomotorii, mintale și de comunicare și relaționare (autismul) și în unități de învățământ de masă, pentru copiii cu cerințe educaționale speciale.

(2) Învățământul special integrat se poate organiza în clase speciale și individual sau în grupe integrate în clase de masă.

(3) Conținuturile învățământului special și special integrat, demersurile didactice, precum și pregătirea și formarea personalului care acționează în sfera educației copiilor cu dizabilități sau cu cerințe educaționale speciale sunt stabilite prin metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

(4) Durata educației copiilor cu dizabilități poate fi mai mare decât cea precizată prin prezenta lege și se stabilește, în funcție de gradul și tipul dizabilității, prin ordin al ministrului Educației, Cercetării și Inovării.

(5) Finanțarea învățământului pentru copiii cu cerințe educative speciale se face din bugetele consiliilor județene pe raza cărora funcționează unitatea de învățământ special, indiferent de domiciliul copiilor, elevilor și tinerilor cu cerințe educaționale speciale, respectiv din bugetul Consiliului General al Municipiului București.

Art.21 (1) Evaluarea, asistența psiho-educațională, orientarea școlară și orientarea profesională a copiilor, elevilor și tinerilor cu dizabilități sau cu cerințe educaționale speciale se realizează de către Centrele Județene de Resurse și de Asistență Educațională (CJRAE) prin serviciile de evaluare și orientare școlară și profesională, în baza unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

(2) Stabilirea gradului de handicap al elevilor cu dizabilități se face de către comisiile pentru protecția copilului, la propunerea centrului județean de resurse și de asistență educațională, cu consultarea comisiei interne de evaluare.

(3) Profesionalizarea elevilor/tinerilor cu dizabilități se face în unități de învățământ special și de masă, cu consultarea factorilor locali interesați.

Art.22 (1) Copiii, elevii și tinerii cu dizabilități sau cu cerințe educaționale speciale, integrați în învățământul de masă, beneficiază de sprijin educațional prin cadre didactice de sprijin și itinerante, de la caz la caz. Organizarea serviciilor de sprijin educațional se face de către Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională și se reglementează prin metodologii specifice elaborate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, aprobate prin hotărâre a Guvernului.

(2) Elevii cu dizabilități, școlarizați în instituții de învățământ special, beneficiază de protecție specială constând în alocație zilnică de hrană și rechizite școlare în cuantum egal cu al copiilor instituționalizați și de servicii gratuite în internatele și cantinele școlare.

Art.23 (1) Pentru copiii, elevii și tinerii cu boli cronice sau cu boli care necesită perioade de spitalizare mai mari de patru săptămâni, se pot organiza, după caz, grupe sau clase în cadrul unității sanitare în care aceștia sunt internați.

(2) Pentru copiii, elevii și tinerii care din motive medicale sau din cauza unei dizabilități sunt nedeplasabili, se organizează școlarizare la domiciliu, pe perioada determinată.

(3) Școlarizarea la domiciliu, respectiv înființarea clase/grupe în spitale se face de către direcția județeană de educație, la propunerea centrului județean de resurse și de asistență educațională, în baza unei metodologii cadru, elaborată de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

(4) Pentru școlarizarea minorilor și adulților din centrele de reeducare, penitenciare pentru minori și tineri și penitenciare pentru adulți, Ministerul Educației, Cercetării și Inovării organizează și finanțează, după caz, grupe, clase sau unități de învățământ.

(5) Unitățile de învățământ special pot beneficia de sprijinul instituțiilor de protecție socială, al altor organisme private autorizate, al persoanelor fizice sau juridice din țară și din străinătate, pentru stimulare, compensare și recuperare a handicapului.

(6) La nivelul grădinițelor se vor organiza Centre de Resurse pentru Părinți, care să ofere consiliere și asistență părinților care au copii cu cerințe educaționale speciale.

Art.24 Învățământul special dispune de planuri de învățământ, programe școlare, programe de asistență psihopedagogică, manuale și metodologii didactice alternative, elaborate în funcție de tipul și gradul handicapului și aprobate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

Art.25 (1) În învățământul preșcolar și primar, în funcție de evoluția copilului, se pot face propuneri de reorientare operativă dinspre școala specială spre școala de masă și invers sau dinspre căminul-școală spre școala specială și invers.

(2) Propunerea de reorientare se face de către cadrul didactic care a lucrat cu copilul în cauză și de către psihologul școlar. Hotărârea de reorientare se ia de către comisia de expertiză, cu acordul familiei sau al susținătorului legal.

(3) Copiii cu cerințe educative speciale, care nu au putut fi reorientați spre învățământul de masă, inclusiv în clase speciale, continuă procesul de educație în unități ale învățământului special primar, gimnazial, liceal, diferențiat după tipul și gradul handicapului.

Art.26 Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, împreună cu alte organisme guvernamentale sau neguvernamentale cu preocupări în domeniu, asigură integrarea în viața activă, în forma corespunzătoare de muncă, a absolvenților învățământului special, potrivit calificării obținute și în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.27 (1) Instituțiile și unitățile conexe ale învățământului preuniversitar sunt: Casa Corpului Didactic, Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar, Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Preuniversitar, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională.

(2) Organizarea, managementul și finanțarea instituțiilor conexe intră în responsabilitatea Ministerului Educației, Cercetării și Inovării.

(3) În fiecare județ și în municipiul București funcționează Casa Corpului Didactic (CCD), subordonată Inspectoratului Școlar. Structura și atribuțiile Casei Corpului Didactic se stabilesc prin ordin al ministrului.

(4) Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională este o instituție conexă, specializată, a învățământului preuniversitar, cu personalitate juridică, subordonată Inspectoratului Școlar.

(5) Finanțarea Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională se asigură de la bugetul consiliului județean/bugetul consiliului general al municipiului București.

(6) Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională organizează, coordonează metodologic, monitorizează și evaluează, după caz, la nivel județean/al municipiului București, următoarele activități și servicii educaționale:

- a) servicii de asistență psihopedagogică, furnizate prin centrele județene și cabinetele de asistență psihopedagogică;
- b) servicii de terapii logopedice, furnizate prin centrele și cabinetele logopedice interșcolare
- c) servicii de evaluare, orientare școlară și profesională;
- d) servicii de mediere școlară, furnizate de mediatorii școlari;
- e) servicii de consultanță pentru educație incluzivă, furnizate de centrele școlare de educație incluzivă.

(7) Structura, organizarea și funcționarea Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională se stabilesc prin regulament elaborat prin Ordin al ministrului.

(8) Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar se organizează și funcționează în baza Legii asigurării calității.

(9) Consiliul Național de Finanțare a Învățământului Preuniversitar (CNFIP) se organizează în subordinea Ministerului Educației, Cercetării și Inovării. Atribuțiile, structura, organizarea și funcționarea Consiliului Național de Finanțare a Învățământului Preuniversitar se stabilesc prin ordin de ministru.

Art.28 (1) Învățământul privat se organizează pe principiul non-profit în unități de învățământ preuniversitar, la toate nivelurile și formele, conform legislației în vigoare.

(2) Unitățile de învățământ preuniversitar privat se pot înființa cu autorizarea Inspectoratului Școlar.

(3) Criteriile, standardele și indicatorii de calitate pe care trebuie să le îndeplinească unitățile de învățământ preuniversitar privat sunt identice cu cele pe care trebuie să le îndeplinească unitățile de învățământ de stat.

(4) Autorizarea de funcționare provizorie, de acreditare și evaluarea periodică a unităților de învățământ preuniversitar privat este realizată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, conform legislației în vigoare.

Art.29 (1) Statul asigură finanțarea de bază pentru toți preșcolarii și elevii din învățământul obligatoriu, înmatriculați în unitățile de învățământ preuniversitar privat acreditate și evaluate periodic. Finanțarea se face în baza și în limitele costului standard per elev sau preșcolar, după aceeași metodologie ca și în cazul învățământului de stat.

(2) În învățământul preuniversitar privat taxele de școlarizare se stabilesc de către fiecare instituție sau unitate de învățământ, în condițiile legislației în vigoare.

Art.30 (1) Persoanele aparținând minorităților naționale au dreptul să studieze și să se instruiască în limba maternă la toate nivelurile, tipurile și formele de învățământ preuniversitar, în condițiile legii.

(2) În funcție de necesitățile locale, se pot organiza, la cerere și în condițiile legii, grupe, clase sau unități de învățământ preuniversitar cu predare în limbile minorităților naționale.

(3) Se recunoaște dreptul persoanelor aparținând minorităților naționale de a înființa și de a administra propriile unități de învățământ preuniversitar.

(4) La toate formele de învățământ în limba română, în limbi de circulație internațională sau în limbile minorităților naționale, se poate înscrie și pregăti orice cetățean român, indiferent de limba sa maternă și de limba în care a studiat anterior.

Art.31 (1) Disciplina „Limba română” se predă, pe tot parcursul învățământului preuniversitar, după programe școlare și manuale elaborate în mod special pentru minoritatea respectivă.

(2) Elevilor aparținând minorităților naționale, care frecventează unități de învățământ cu predare în limba română, li se asigură, la cerere și în condițiile legii, ca disciplină de studiu, limba și literatura maternă, precum și istoria și tradițiile minorității naționale respective.

III. CURRICULUMUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR

Art.32 Învățământul preuniversitar se derulează potrivit unui Curriculum Național adaptat la nevoile specifice dezvoltării personale, la nevoile pieței forței de muncă și ale fiecărei comunități, în baza principiului subsidiarității.

Art.33 (1) Baza conținuturilor învățării din învățământul preuniversitar este asigurată prin Curriculumul Național stabilit de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, la care se adaugă o altă componentă aflată la decizia școlii. Curriculumul național este ansamblul coerent al planurilor-cadru de învățământ, al programelor și al manualelor școlare din învățământul preuniversitar, precum și al auxiliarelor curriculare.

(2) Planurile-cadru de învățământ cuprind disciplinele obligatorii, opționale și facultative, precum și numărul minim și maxim de ore aferente fiecăreia dintre acestea.

(3) Programele școlare stabilesc pentru fiecare disciplină din planul de învățământ obiectivele instructiv-educative și formative ale disciplinei și evidențiază conținuturile fundamentale de ordin teoretic, experimental și aplicativ, oferind orientări metodologice generale pentru realizarea acestora. Ele definesc în mod explicit modul de evaluare a fiecărei competențe dobândite.

(4) Planurile-cadru și programele școlare pentru învățământul preuniversitar sunt elaborate de către Consiliul Național pentru Curriculum și Evaluare și Consiliul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic și se aprobă prin Ordin al ministrului Educației, Cercetării și Inovării.

(5) În cazul alternativelor educaționale și al învățământului privat, planurile-cadru și programele școlare sunt elaborate în proiect de reprezentanți ai acestora și sunt coordonate și avizate de Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare.

(6) Manualele școlare se elaborează și se evaluează pe baza programelor școlare aprobate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

(7) Cadrele didactice selectează și recomandă elevilor, în baza libertății inițiativei profesionale, un anumit manual școlar din lista celor aprobate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, pentru a fi utilizat în procesul didactic. Cadrele didactice pot selecta și auxiliarele curriculare care optimizează calitatea predării-învățării.

(8) Instrumentele de evaluare curentă a elevilor și cele pentru examinarea acestora se concentrează pe dobândirea competențelor la standardele și criteriile de performanță prevăzute în Curriculumul Național.

Art.34 (1) Curriculumul pentru educația timpurie și pentru învățământul preșcolar este centrat pe dezvoltarea competențelor cognitive, emoționale și sociale ale copiilor și pe remedierea precoce a deficiențelor de dezvoltare cuprinzând inclusiv activitățile educaționale ce trebuie întreprinse în creșe/unități pentru educație timpurie, precum și modul de compatibilizare a educației timpurii cu clasa pregătitoare și învățământul primar.

(2) Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională constituie echipe multidisciplinare de intervenție timpurie, menite să realizeze evaluarea tuturor copiilor, monitorizarea și depistarea și asistența precoce corespunzătoare a copiilor cu dizabilități sau cu risc în dezvoltarea competențelor personale.

Art.35 (1) Curriculumul național pentru învățământul primar și gimnazial se axează pe 8 categorii de competențe cheie care determină profilul de formare al elevului:

- a) Competențe de comunicare în limba maternă și în două limbi de circulație internațională;
- b) Competențe fundamentale de matematică, științe și tehnologie;
- c) Competențe digitale (de utilizare a tehnologiei informației pentru cunoaștere și rezolvarea de probleme);
- d) Competențe axiologice (ca set de valori necesare pentru participarea activă și responsabilă la viața socială);
- e) Competențe pentru managementul vieții personale și al evoluției în carieră;
- f) Competențe antreprenoriale;
- g) Competențe de expresie culturală;
- h) Competențe de a învăța pe tot parcursul vieții.

(2) Disciplina Tehnologia informației și comunicării (TIC) va constitui o disciplină opțională pentru elevii din clasele I-IV și disciplină obligatorie în clasele V-XII.

(3) Învățământul liceal este centrat pe dezvoltarea competențelor cheie și formarea competențelor specifice în funcție de filieră și profil.

(4) Învățământul postliceal este centrat pe formarea competențelor pentru calificări profesionale de nivel V, în conformitate cu Cadrul European al Calificărilor.

Art.36 (1) În ansamblul ariei curriculare, Curriculumul Național are o pondere de 80% la nivelul învățământului obligatoriu și de 70% la nivelul liceului. 20% din orele de la nivelul învățământului obligatoriu și 30% din orele de la nivelul liceului se vor decide la nivelul fiecărei școli, în funcție de nevoile de învățare ale elevilor și se va constitui ca și curriculum la decizia școlii.

(2) În interiorul fiecărei discipline, Curriculumul Național va acoperi doar 75% din orele de predare, lăsând la dispoziția cadrului didactic 25% din timpul alocat disciplinei respective. În funcție de caracteristicile elevilor și de strategia școlii din care face parte, profesorul va decide dacă procentul de 25% din timpul alocat disciplinei va fi folosit pentru învățare remedială în cazul copiilor cu probleme, pentru consolidarea cunoștințelor sau pentru stimularea celor capabili de performanțe superioare, conform unor planuri individuale de învățare elaborate pentru fiecare elev.

Art.37 (1) Planurile-cadru ale învățământului primar și gimnazial includ Religia ca disciplină școlară, parte a Curriculumului Național. Elevul, cu acordul părinților sau al reprezentantului legal, alege pentru studiu religia și confesiunea.

(2) La solicitarea scrisă a părinților sau a reprezentantului legal, elevul poate să nu frecventeze orele de religie. În acest caz, situația școlară se încheie fără această disciplină. În mod similar se procedează și pentru elevul căruia, din motive obiective, nu i s-au putut asigura condițiile pentru frecventarea orelor la această disciplină.

(3) În învățământ e strict interzisă orice formă de prozelitism religios.

(4) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării susține și finanțează, prin programe naționale speciale, învățarea matematicii și a științelor naturii.

Art.38 (1) Învățământul de toate gradele se desfășoară în limba română. El se poate desfășura, în condițiile prezentei legi, și în limbile minorităților naționale, precum și în limbi de circulație internațională, la toate nivelurile, tipurile și formele de învățământ.

(2) Învățarea în școală a limbii române, ca limbă oficială de stat, este obligatorie pentru toți cetățenii români, indiferent de naționalitate. Planurile de învățământ trebuie să cuprindă numărul necesar de ore. Totodată, școlile vor asigura condițiile care să permită însușirea limbii oficiale de stat.

(3) Înființarea formațiunilor de studiu cu predare în limbi ale minorităților naționale se face de către consiliul local, la propunerea părinților, cu respectarea legislației în vigoare.

Art.39 (1) Atât în învățământul de stat, cât și în cel privat, documentele școlare oficiale, nominalizate prin ordin al ministrului educației, se întocmesc în limba română. Celelalte înscrisuri școlare pot fi redactate în limbile minorităților.

(2) Unitățile și instituțiile de învățământ pot efectua și emite, la cerere, traduceri oficiale ale documentelor și ale altor înscrisuri școlare proprii.

IV. EVALUAREA ȘI CERTIFICAREA ELEVILOR

Art.40 (1) Scopul evaluării elevilor este acela de a orienta și optimiza învățarea. În sistemul național de învățământ și educație notarea se face, de regulă, de la 10 la 1.

(2) Evaluările naționale de finalizare a învățământului obligatoriu și a liceului se vor face prin sisteme ale căror punctaje sunt similare cu testele internaționale consacrate.

Art.41 (1) Evaluarea elevilor se centrează pe competențe, oferă feed-back real elevilor și stă la baza planurilor individuale de învățare. În acest scop, se va crea o bancă de itemi de evaluare unică, cu funcție orientativă, pentru a-i ajuta pe profesori în notarea la clasă.

(2) Un elev cu deficiențe de învățare beneficiază, în mod obligatoriu, de educație remedială.

Art.42 Structura și caracteristicile evaluărilor școlare vor fi organizate după cum urmează:

(1) La finalul clasei pregătitoare, cadrul didactic responsabil întocmește, în baza unei metodologii validată științific, un raport de evaluare a competențelor cognitive, emoționale și sociale ale copilului.

(2) La finalul clasei a II-a, fiecare școală, în baza unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, organizează și realizează evaluarea achizițiilor fundamentale: scris-citit și matematică. Rezultatele evaluărilor sunt folosite pentru elaborarea planurilor individualizate de învățare ale elevilor până la finalul clasei a IV-a și pentru redactarea unui raport de evaluare detaliat către părinți. Rezultatele evaluării și planurile individualizate de educație sunt trecute în Portofoliul de educație al elevului;

(3) La finalul clasei a IV-a, Ministerul Educației, Cercetării și Inovării va realiza, prin eșantionare, o evaluare la nivel național a competențelor fundamentale dobândite în ciclul

primar, după modelul TIMSS și PIRLS. Școlile pot decide, în baza unor metodologii proprii, și alte modalități de evaluare a propriilor elevi de clasa a IV-a;

(4) La finalul clasei a VI-a, toate școlile, în baza unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, vor organiza și realiza evaluarea elevilor prin două probe trans-curriculare: limbă și comunicare (limba română și o limbă străină), matematică și științe.

(5) Rezultatele evaluărilor vor fi utilizate pentru realizarea unui raport de evaluare asupra fiecărui elev, care va fi înmănat părinților, pentru orientarea școlară către un anumit tip de liceu și pentru stabilirea planurilor individualizate de învățare pentru anii următori de studiu din învățământul obligatoriu.

(6) Unitățile de învățământ au obligația ca în clasele VII-IX să remedieze deficiențele constatate, să consilieze și orienteze elevul către tipul de liceu sau de carieră care îi valorifică cel mai bine potențialul personal. Rezultatele evaluării, împreună cu planurile individuale de învățare, se arhivează în Portofoliul educațional al elevului.

(7) La finalul clasei a IX-a se va realiza o evaluare națională trans-curriculară obligatorie a tuturor elevilor. Rezultatele evaluării se exprimă printr-un punctaj, similar testelor internaționale curente. Evaluarea va avea patru componente: evaluarea competențelor de comunicare în limba maternă și în două limbi de circulație internațională, evaluarea competențelor la matematică și științe; evaluarea competențelor de utilizare a calculatorului, printr-o probă practică. Evaluarea celorlalte competențe-cheie care va fi făcută de către diriginte, consilierul școlar și colectivul de profesori ai clasei respective și finalizată sub forma unor calificative stabilite pe baza rezultatelor obținute în ciclul gimnazial. Rezultatele obținute se înscriu în Portofoliul educațional al elevului.

(8) La finalul clasei a XII-a se va realiza a doua evaluare națională a competențelor specifice prin bacalaureat. Evaluarea va fi diferențiată, în funcție de filiera și profilul liceului. Se vor stabili 3 tipuri de probe, în funcție de principalele tipuri de competențe specifice dezvoltate de fiecare filieră, respectiv profil de liceu. Probele se bazează pe întregul Curriculum Național aferent competențelor respective și vor avea un pronunțat caracter trans-disciplinar. Pe parcursul clasei a XII-a se susțin probele practice pentru evaluarea și certificarea competențelor de utilizare a calculatorului.

(9) În baza unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, dirigințele, împreună cu consilierul școlar și profesorii care au predat pentru clasa în cauză pe parcursul liceului, evaluează, prin calificative, nivelul de realizare a celorlalte competențe cheie atins de fiecare elev.

(10) Rezultatele evaluărilor naționale vor fi folosite de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării pentru evaluarea de sistem a învățământului obligatoriu și a învățământului liceal și pentru evaluarea unităților de învățământ și a personalului didactic.

(11) Liceele au autonomie în organizarea admiterii și pot lua în considerare rezultatele la evaluarea națională pentru realizarea admiterii.

(12) Metodologia examenului de bacalaureat va fi elaborată de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării și va fi cunoscută de către elevi la intrarea în ciclul liceal.

(13) Elevii pot opta, cel mai târziu la începutul clasei a XII-a, pentru un alt tip de bacalaureat decât cel specific filierei și profilului în care au studiat.

Art.43 (1) Absolvirea învățământului obligatoriu va fi certificată de:

- a) Diplomă de absolvire a învățământului obligatoriu – cu o Anexă la diplomă, în care vor fi înscrise punctajul și calificativele la probele de evaluare a competențelor cheie;
- b) Certificat profesional în care vor fi înscrise competențele dobândite în utilizarea calculatorului;

(2) Diploma de Studii și Anexa la Diplomă, Certificatul profesional și alte înscrisuri relevante privind aptitudinile și performanțele elevului se includ în Portofoliul de educație al acestuia.

Art.44 (1) Absolvirea liceului va fi certificată prin:

- a) Diplomă de absolvire a liceului și Diplomă de Bacalaureat, însoțite de Anexă la diplomă, unde vor fi trecute media generală de absolvire a liceului, punctajul la fiecare dintre probele de bacalaureat și calificativele pentru competențele cheie;
- b) Certificat de utilizare a calculatorului.

(2) Absolvenții liceelor tehnologice și vocaționale vor primi, în plus, un Certificat profesional – nivel IV de calificare profesională. Aceste înscrisuri, alături de alte înscrisuri relevante privitoare la aptitudinile și performanțele elevului de-a lungul liceului, vor fi cuprinse în Portofoliul de educație al acestora.

Mijloace ale procesului de învățare

Art.45 (1) În unitățile de învățământ publice sau private se utilizează numai manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării .

(2) Criteriul principal de evaluare și aprobare a mijloacelor de învățământ va fi legat de măsura în care contribuie la formarea competențelor cheie sau specifice definite pentru fiecare ciclu de studii.

Art.46 În toate unitățile de învățământ se asigură elevilor acces la rețeaua de calculatoare conectate la internet și la conținuturile digitale de învățare, în termen de maximum un an de la promulgarea prezentei legi.

Art.47 (1) Se înființează Biblioteca Școlară Virtuală și Platforma Școlară de e-learning, astfel încât toate conținuturile ce trebuie învățate la școală, lecțiile celor mai buni profesori pentru fiecare disciplină, instrumentele de lucru, exemple orientative de probe de verificare a cunoștințelor să existe și în format digital și să fie accesibile permanent și gratuit oricărui elev sau profesor.

(2) Unitatile de învățământ utilizează platforma școlară de învățare pentru a acorda asistență elevilor în timpul sau în afara programului școlar, sau pentru cei care, din motive de sănătate nu pot, temporar, frecventa școala.

(3) Înființarea, gestiunea și îmbogățirea permanentă a Bibliotecii Școlare Virtuale și a Platformei Școlare de e-learning intră în responsabilitatea Ministerului Educației, Cercetării și Inovării.

V. RESURSA UMANĂ

Personalul din învățământul preuniversitar și elevii

Art.48 (1) Personalul din învățământul preuniversitar este format din personal didactic, personal didactic auxiliar și personal administrativ sau nedidactic.

(2) În învățământul preuniversitar poate funcționa personal didactic asociat.

Art. 49 (1) Personalul didactic cuprinde:

- a) în educația timpurie și învățământul preșcolar: educator/educatoare; institutor/institutoare;

- b) în învățământul primar: învățător/învățătoare; institutor/institutoare, profesor învățământ primar-preșcolar;
- c) în învățământul secundar: profesor, profesor-psihopedagog, maestru-instructor;
- d) în învățământul special și în comisiile de expertiză complexă: educatoare/educator, învățător, învățător itinerant, institutor, profesor, profesor itinerant, profesor de educație specială, profesor-psihopedagog, profesor-psiholog școlar, profesor-logoped, maestru-instructor, învățător-educator, insitutor-educator, profesor-educator, psiholog, psihopedagog, logoped – aceștia neavând obligația de normă didactică.
- e) în centrele și cabinetele de asistență psihopedagogică: psihopedagog, psiholog, sociolog, logoped;
- f) în centrele logopedice interșcolare și în cabinetele școlare: profesor-logoped, cu calificarea în psihopedagogie specială, psihologie sau pedagogie;
- g) în casele corpului didactic: profesor-metodist, profesor-asociat;
- h) în cluburile sportive școlare: profesor, antrenor;
- i) pentru realizarea de activități extrașcolare: educator/educatoare, învățător, institutor, profesor, maestru-instructor, antrenor.

(2) În termen de trei ani de la promulgarea prezentei legi Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, pe baza mecanismelor de recunoaștere a învățării nonformale și informale, va certifica educatori/educatoare, institutori/institutoare și învățători/învățătoare din învățământul preșcolar și primar, ca profesori în învățământul preșcolar și primar. În vederea realizării acestei certificări, Ministerul Educației, Cercetării și Inovării va elabora o metodologie aprobată prin hotărâre de guvern.

Art.50 (1) Personalul didactic auxiliar este format din:

- a) bibliotecar, documentarist, redactor;
- b) informatician;
- c) laborant;
- d) tehnician;
- e) pedagog școlar;
- f) instructor-animator, instructor de educație extrașcolară;
- g) asistent social;
- h) corepetitor;
- i) mediator școlar;

(2) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, în colaborare cu Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, este autorizat ca, în funcție de dinamica învățământului, să stabilească și să reglementeze noi funcții didactice, respectiv didactic - auxiliare.

(3) Personalul administrativ funcționează în baza Codului Muncii.

Art.51 (1) Norma didactică pentru învățământul preuniversitar se reglementează prin Statutul personalului didactic.

(2) Norma didactică pentru noile profesii emergente, conform art. 50, alin. (2), pentru profiluri cu formațiuni specifice de instruire, pentru unitățile de învățământ din localități izolate sau pentru clase cu un număr redus de elevi, se reglementează de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

Art.52 Drepturile și îndatoririle personalului didactic sunt prevăzute în Statutul personalului didactic.

Art. 53 (1) În învățământul preuniversitar de stat, privat și confesional, posturile didactice se ocupă prin concurs organizat la nivelul unității de învățământ cu personalitate juridică conform unei metodologii cadru elaborate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

(2) Organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor didactice și non didactice dintr-o unitate de învățământ este realizată de către director. Consiliul de administrație al unității de învățământ aprobă comisiile de concurs și validează rezultatele acestuia. Din comisia de concurs face parte, în mod obligatoriu, un reprezentant al inspectoratului școlar județean.

(3) Constituirea posturilor didactice la nivelul unității de învățământ se face în baza normativelor în vigoare privind formațiunile de studiu.

Art.54 (1) În învățământul preuniversitar formațiunile de studiu cuprind grupe, clase sau ani de studiu, după cum urmează:

- a) în învățământul preșcolar: grupa cu, în medie 15 preșcolari, nu mai puțin de 10 și nu mai mult de 20;
- b) învățământul primar clasa pregătitoare și clasele I – IV : clase în medie de 20 de elevi, dar nu mai puțin de 10 și nu mai mult de 25;
- c) în învățământul gimnazial : clasa în medie de 25 de elevi, dar nu mai puțin de 10 și nu mai mult de 30;
- d) învățământul liceal : clasa în medie de 25 de elevi, dar nu mai puțin de 15 și nu mai mult de 30.
- e) învățământul postliceal : clasa în medie de 25 de elevi, dar nu mai puțin de 15 și nu mai mult de 30.

(2) Situațiile speciale privind formațiunile de elevi sau de preșcolari din grupa mare aflate sub efectivul minim se aprobă de către consiliul de administrație al unității de învățământ.

Art.55 (1) Deciziile privind vacantarea posturilor, organizarea concursurilor pe post, angajarea, motivarea, evaluarea, recompensarea, răspunderea disciplinară și disponibilizarea se iau la nivelul unității de învățământ de către Consiliul de administrație al unității de învățământ, la propunerea directorului, conform legislației în vigoare.

(2) Standardele naționale pentru atestarea calității de cadru didactic, criteriile, standardele și metodologia de acordare a gradelor didactice și a titularizării sunt stabilite în Statutul personalului didactic.

(3) Cadrele didactice sunt titulare pe postul ocupat prin concurs și validat de Consiliul de administrație al unității sau instituției de învățământ. Titularizarea în sistemul de învățământ este o calitate pe care o pot dobândi cadrele didactice cu performanțe deosebite, în baza unei metodologii stabilite de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării. În situația unei restrângeri de activitate titularului în sistem i se asigură un post într-o unitate de învățământ conform calificării profesionale a acestuia.

Art.56 (1) La nivelul fiecărei unități și instituții de învățământ preuniversitar se realizează anual evaluarea performanțelor personalului didactic și didactic auxiliar. Metodologia de evaluare se stabilește prin Ordin al ministrului Educației, Cercetării și Inovării.

(2) Salarizarea personalului didactic și didactic auxiliar se face în funcție de performanțele profesionale, conform legislației în vigoare.

(3) Inspectoratele Școlare Județene realizează auditarea periodică a resursei umane din învățământul preuniversitar. Rezultatele auditului se aduc la cunoștința celor în cauză, consiliului de administrație al unității de învățământ, direcției județene de educație și Ministerului Educației, Cercetării și Inovării.

Art.57 Persoanele fizice și juridice din învățământul preuniversitar pot adresa contestații. Modul de adresare și soluționare a contestațiilor se stabilește prin ordinul ministrului, Ministerului Educației, Cercetării și Inovării.

Formarea continuă a personalului didactic

Art.58 (1) Formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar este o obligație a Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, a unităților și instituțiilor de învățământ preuniversitar și a angajaților acestora.

(2) Finanțarea formării continue se face, în principal, din finanțarea de bază, alocată prin bugetul de stat.

(3) Unitățile și instituțiile de învățământ preuniversitar pot utiliza resursele financiare de care dispun pentru acoperirea necesităților de perfecționare și conversie profesională ale personalului propriu.

Art.59 (1) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării stabilește obiectivele și coordonează formarea continuă a personalului didactic la nivel de sistem de învățământ preuniversitar, în conformitate cu strategiile și politicile naționale.

(2) Unitățile și instituțiile de învățământ preuniversitar, pe baza analizei de nevoi, stabilesc obiectivele și formarea continuă, inclusiv prin conversie profesională, pentru angajații proprii.

(3) Acreditarea și evaluarea periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia, metodologia cadru de organizare și desfășurare a formării continue sunt realizate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, prin Consiliul Național de Formare a Personalului Didactic.

(4) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării publică anual, împreună cu Federația Asociațiilor Naționale ale Cadrelor Didactice din România, Catalogul furnizorilor de formare continuă, cu programele acreditate ale acestora și va încuraja dezvoltarea pieței de formare continuă.

Art.60 (1) Formarea inițială a personalului didactic este realizată prin universități, în cadrul unor programe acreditate potrivit legii.

(2) În calitate sa de principal finanțator și angajator, pe baza analizei nevoilor de formare din sistem, Ministerul Educației, Cercetării și Inovării stabilește reperele curriculare și calificările de formare inițială a personalului didactic.

(3) Programele de formare inițială sunt acreditate și evaluate periodic de către Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, prin intermediul Agenției Române pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior sau a altor organisme abilitate, potrivit legii.

(4) Toate programele de formare inițială a personalului didactic existente în prezent sunt reacreditate sau acreditate după caz de către ARACIS în termen de maximum 2 ani de la promulgarea prezentei legi.

Art.61 (1) Casele Corpului Didactic sunt centre de resurse și asistență educațională și managerială pentru cadrele didactice și didactice-auxiliare și se pot acredita ca furnizori de formare continuă.

(2) Pentru formarea continuă în domeniul managementului unităților și instituțiilor școlare, Ministerul Educației, Cercetării și Inovării înființează, în parteneriat cu Institutul de Științe ale Educației, și finanțează Centrul Național de Formare și Asistență Managerială.

(3) Bibliotecile școlare se organizează și funcționează pe baza unui regulament elaborat de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

VI. ASIGURAREA CALITĂȚII

Art.62 (1) Asigurarea calității învățământului preuniversitar este o responsabilitate majoră a Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, a autorităților locale, precum și a fiecărei unități și instituții de învățământ. Toate unitățile și instituțiile de învățământ preuniversitar răspund public de rezultatele activităților pe care le desfășoară.

(2) Acreditarea, autorizarea provizorie și evaluarea periodică a unităților și instituțiilor de învățământ preuniversitar se realizează de către Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, prin intermediul Agenției Române pentru Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar și a altor organisme abilitate, conform legislației în vigoare.

(3) Controlul calității resursei umane, a activităților de predare-învățare, a activităților de management educațional se face de către Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, prin intermediul Inspectoratelor Școlare .

(4) Performanțele profesionale ale personalului didactic și didactic auxiliar sunt evaluate anual, la nivelul fiecărei unități școlare, în baza unei metodologii cadru aprobate prin Ordin de ministru.

Art.63 (1) Directorii unităților și instituțiilor de învățământ preuniversitar prezintă, anual, un raport asupra calității educației în unitatea sau în instituția pe care o conduc. Raportul este prezentat în fața Comitetului de părinți și este adus la cunoștința autorităților locale și a Inspectoratului Școlar Județean.

(2) Inspectoratul Școlar Județean prezintă un raport anual privind starea învățământului pe teritoriul județului, respectiv municipiului București. Acest raport se face public și este remis Direcției Județene de Educație și Ministerului Educației, Cercetării și Inovării.

(3) Ministrul Educației, Cercetării și Inovării prezintă anual, în fața Parlamentului, Raportul privind starea învățământului preuniversitar în România. Raportul se face public.

VII. BENEFICIARIII EDUCAȚIEI. SPRIJINUL ACORDAT ELEVILOR

Art.64 (1) Beneficiarii învățământului preuniversitar sunt elevii (beneficiari primari), familiile acestora (beneficiari secundari) și comunitatea locală și societatea în general (beneficiari terțiari).

(2) Învățământul preuniversitar este centrat pe beneficiari. Toate deciziile majore sunt luate prin consultarea obligatorie a reprezentanților beneficiarilor: Consiliul Național al Elevilor, Federația Națională a Asociațiilor de Părinți, reprezentanții mediului de afaceri, ai autorităților locale și ai societății civile.

(3) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, împreună cu reprezentanții beneficiarilor, elaborează un cod al drepturilor și îndatoririlor elevilor, aprobat prin Ordin de ministru. În baza acestui cod, fiecare unitate de învățământ își elaborează regulamentul școlar propriu.

Art.65 (1) Unitățile de învățământ încheie împreună cu părinții, în momentul înmatriculării elevilor/preșcolariilor, un contract educațional, în care sunt înscrise obligațiile reciproce ale

părților. Contractul educațional tip este aprobat prin ordin de ministru și este particularizat, la nivelul fiecărei unități de învățământ, prin decizia consiliului de administrație.

(2) Părintele sau tutorele legal instituit este obligat să ia măsuri pentru asigurarea frecvenței școlare a elevului, pe perioada învățământului obligatoriu. Nerespectarea acestei prevederi din culpa părintelui sau a tutorelui legal instituit reprezintă contravenție și se sancționează cu amendă între 500 și 5000 RON.

(3) Amenzile sunt aplicate de primărie, la sesizarea directorului unității de învățământ. Banii astfel obținuți pot fi utilizați exclusiv în folosul învățământului preuniversitar.

Art.66 (1) Preșcolarii și elevii din învățământul preuniversitar au drepturi egale la educație, prin activități extrașcolare organizate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării .

(2) Activitățile extrașcolare sunt realizate prin școli, cluburi, palate ale copiilor, tabere școlare, baze sportive, turistice și de agrement sau alte unități acreditate în acest sens.

(3) Organizarea, acreditarea, controlul și competențele unităților care oferă educație extrașcolară se stabilesc prin regulament aprobat de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

Art.67 (1) Unitățile de învățământ, prin decizia consiliului de administrație, pot să-și extindă activitățile cu elevii după orele de curs, prin programe de tip „Școala după școală” (extensia școlară), asigurând, timp de maximum 8 ore, condiții de învățare, recreere, sport, supraveghere și protecția propriilor elevi/preșcolari.

(2) În parteneriat cu Asociațiile părinților, prin „Școala după școală” (extensia școlară), se oferă activități de învățare remedială pentru cei cu deficiențe de învățare, activități de meditații pentru consolidarea cunoștințelor dobândite sau de accelerare a învățării pentru copiii supradotați.

(3) Programele de tip „Școala după școală” vor fi finanțate de către Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, printr-un program național, care va oferi și metodologiile prin care unitățile de învățământ și autoritățile locale asigură condițiile necesare pentru servirea mesei, activități recreative și de învățare, inclusiv normarea personalului implicat.

(4) Programele tip „școală după școală” (extensie școlară) sau părți ale acestora se pot realiza pe bază de taze, conform deciziei consiliului de administrație și a Comitetului de Părinți.

Art.68 (1) Elevii de la cursurile de zi din învățământul preuniversitar pot beneficia de burse de performanță, de merit, burse de studiu și burse de ajutor social finanțate de la bugetul de stat, bugetele locale sau din alte surse.

(2) Cuantumul bursei acordate elevilor de la bugetul de stat se stabilește prin Hotărâre de Guvern.

(3) Cuantumul unei burse acordate elevilor de la bugetul local și numărul acestora se stabilește anual prin Hotărâre a Consiliului Local.

(4) Criteriile generale de acordare a bursei se stabilesc de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării. Criteriile specifice de acordare a bursei de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social se stabilesc anual, în consiliile de administrație ale unităților de învățământ, în limitele fondurilor repartizate și în raport cu integralitatea efectuării de către elevi a activităților școlare.

(5) Elevii și cursanții străini din învățământul preuniversitar pot beneficia de burse, potrivit prevederilor legale.

Art.69 (1) Preșcolarii și elevii beneficiază de asistență medicală și psihologică gratuită în cabinete medicale și psihologice școlare ori în policlinici și unități spitalicești de stat.

(2) La începutul fiecărui ciclu de învățământ preuniversitar, Ministerul Educației, Cercetării și Inovării și Ministerul Sănătății Publice realizează examinarea stării de sănătate a elevilor, în baza unei metodologii comune.

(3) Autorizarea sanitară necesară funcționării unităților de învățământ de stat se obține fără taxe.

Art.70 (1) Elevii beneficiază de tarif redus cu 50% pentru transportul local în comun, de suprafață și subteran, precum și pentru transportul intern auto, feroviar și naval, în tot timpul anului calendaristic.

(2) Ca măsură de protecție specială, elevii instituționalizați beneficiază de gratuitate pentru categoriile de transport auto, feroviar sau naval.

(3) Elevilor care nu pot fi școlarizați în localitatea de domiciliu li se decontează cheltuielile de transport din bugetul Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, prin unitățile de învățământ la care sunt școlarizați, pe bază de abonament, în limita a 50 km.

(4) Pentru distanțe mai mari de 50 km se asigură decontarea sumei reprezentând contravaloarea a 8 călătorii dus-întors pe semestru.

(5) Elevii beneficiază de tarife reduse cu 75% pentru accesul la muzee, concerte, spectacole de teatru, operă, film și la alte manifestări culturale și sportive organizate de instituții publice.

(6) De prevederile acestui articol beneficiază, de asemenea, elevii din învățământul privat acreditat.

(7) Elevii etnici români din afara granițelor țării, bursieri ai statului român, beneficiază de gratuitate la toate manifestările prevăzute la alin. (5).

Art.71 (1) Elevii provenind din familii cu venituri pe membru de familie sub salariul minim pe economie vor beneficia de burse sociale.

(2) În situații justificate elevilor din învățământul primar și gimnazial, școlarizați într-o altă localitate, li se asigură, după caz, servicii de transport, masă și internat, cu sprijinul Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, al autorităților administrației publice locale, al agenților economici, al comunităților locale, al societăților de binefacere, al altor persoane juridice sau fizice

(3) Statul va subvenționa toate costurile frecventării liceului pentru copiii provenind din mediul rural defavorizat sau din grupuri socio-economice dezavantajate. Modalitatea de subvenționare se stabilește prin hotărâre a Guvernului.

Art.72 Instituțiile și unitățile de învățământ pot primi donații din țară și din străinătate, în conformitate cu legea, dacă servesc politicii educaționale a sistemului național de învățământ și dacă nu sunt contrare intereselor statului român și legislației în vigoare.

VIII. CONDUCEREA SISTEMULUI ȘI A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Art.73 (1) Organismul de stat care elaborează și implementează politica națională în domeniul învățământului preuniversitar este Ministerul Educației, Cercetării și Inovării. Ministerul Educației, Cercetării și Inovării are drept de inițiativă și de execuție în demersul politicii financiare și a resurselor umane din sfera educației.

(2) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării exercită, în domeniul învățământului preuniversitar, următoarele atribuții:

- a) elaborează, aplică, monitorizează și evaluează politicile educaționale naționale;

- b) monitorizează activitatea de evaluarea externă;
- c) coordonează și controlează sistemul național de învățământ;
- d) avizează structura rețelei învățământului preuniversitar și înaintează Guvernului, spre aprobare, cifrele de școlarizare, pe baza propunerilor unităților de învățământ, a autorităților locale, a agenților economici având în vedere recomandările studiilor de prognoză;
- e) aprobă curriculumul național și sistemul național de evaluare, asigură și supraveghează respectarea acestora;
- f) evaluează și aprobă manuale școlare; asigură finanțarea și achiziționarea, prin direcțiile județene pentru educație, de manuale școlare pentru unitățile de învățământ, conform legii;
- g) aprobă înființarea liceelor și a școlilor postliceale/unități de învățământ terțiar non-universitar la propunerea direcțiilor județene pentru educație;
- h) aprobă, conform legii, regulamentele de organizare și funcționare a unităților subordonate și a unităților conexe;
- i) elaborează studii de diagnoză și prognoză în domeniul învățământului;
- j) asigură cadrul pentru omologarea mijloacelor de învățământ;
- k) asigură cadrul organizatoric pentru selecționarea și pregătirea adecvată a elevilor cu aptitudini deosebite;
- l) asigură școlarizarea specializată și asistența psihopedagogică adecvată a copiilor și a tinerilor cu dizabilități sau cerințe educaționale speciale;
- m) analizează modul în care se asigură protecția socială în învățământ și propune măsuri corespunzătoare Guvernului și autorităților publice locale abilitate;
- n) coordonează perfecționarea și formarea continuă a personalului didactic pentru politicile de interes național;
- o) răspunde de evaluarea sistemului național de învățământ pe baza standardelor naționale;
- p) elaborează, împreună cu alte ministere interesate, strategia colaborării cu alte state și cu organisme internaționale specializate în domeniul învățământului, formării profesionale și a cercetării științifice;
- q) stabilește modalitățile de recunoaștere și de echivalare a studiilor, diplomelor și a certificatelor, eliberate în străinătate, pe baza unor norme interne, încasează taxe, în lei și în valută, pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de vizarea și recunoașterea actelor de studii, conform legii;
- r) stabilește structura anului școlar, precum și perioadele de desfășurare a concursurilor.
- s) elaborează metodologii și regulamente pentru asigurarea cadrului unitar al implementării politicilor educaționale naționale;
- t) construiește și asigură funcționarea optimă a platformei școlare de e-learning, precum și a bibliotecii școlare virtuale;
- u) elaborează norme specifice pentru construcțiile școlare și dotarea acestora;
- v) stabilește modalitățile de recunoaștere și echivalare a diplomelor, a certificatelor și a titlurilor științifice.

(3) În realizarea atribuțiilor sale, Ministerul Educației, Cercetării și Inovării înființează, organizează și finanțează consilii naționale sau agenții. Funcționarea acestora este stabilită prin ordin de ministru.

(4) Direcțiile județene pentru educație sunt instituții deconcentrate de specialitate, în subordinea consiliului județean având următoarele atribuții:

- a) realizează finanțarea complementară a unităților de învățământ din subordine;
- b) realizează achiziția mijloacelor de învățământ pentru unitățile școlare din județ;

- c) propune spre aprobare Ministerului Educației, Cercetării și Inovării înființarea de licee, unități de învățământ special, palate, cluburi ale elevilor.
- d) aprobă, la propunerea Consiliului Local înființarea unităților pentru educație timpurie, învățământ primar și gimnazial;
- e) aplică politicile educaționale naționale la nivel județean/municipiul București;
- f) oferă asistență unităților și instituțiilor de învățământ în gestionarea resurselor umane și a posturilor didactice la nivelul județului;
- g) înaintează spre Ministerul Educației, Cercetării și Inovării rețeaua de școlarizare din raza lor teritorială propusă de administrațiile publice locale, în conformitate cu politica educațională, a documentelor strategice privind dezvoltarea economică și socială la nivel regional, județean și local, după consultarea unităților de învățământ, a agenților economici și a partenerilor sociali interesați.

(5) Structura direcțiilor județene pentru educație este stabilită de către consiliul județean. Directorul direcției județene pentru educație este numit de către președintele consiliului județean pe baza de concurs, cu respectarea unei metodologii specifice.

(6) Inspectoratele școlare județene sunt organe descentralizate de specialitate, subordonate Ministerului Educației, Cercetării și Inovării având, în principal, următoarele atribuții:

- a) aplică politicile și strategiile Ministerul Educației, Cercetării și Inovării la nivel județean/municipiul București;
- b) controlează aplicarea legislației și monitorizează calitatea activităților de predare-învățare și respectarea standardelor naționale/indicatorilor de performanță prin inspecția școlară;
- c) controlează, monitorizează și evaluează calitatea managementului unităților și instituțiilor de învățământ;
- d) asigură, împreună cu administrația publică locală, școlarizarea elevilor, și monitorizează participarea la cursuri a acestora pe durata învățământului obligatoriu;
- e) coordonează admiterea în licee, a evaluărilor naționale și a concursurilor școlare la nivelul unităților de învățământ, din județ;
- f) monitorizează implementarea programelor naționale inițiate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării pe aria județului;
- g) mediază conflictele și litigiile survenite între autoritatea locală și unitățile de învățământ;
- h) coordonează și controlează activitățile unităților conexe ale Ministerului Educației, Cercetării și Inovării din aria județului/municipiului București.

(7) Structura inspectoratelor școlare județene și respectiv al municipiului București se stabilește prin ordin al ministrului Educației, Cercetării și Inovării.

(8) În structura inspectoratelor școlare din județele cu învățământ și în limbile minorităților naționale sunt cuprinși și inspectori școlari pentru acest tip de învățământ.

Art.74 (1) Inspectorul școlar general este numit de ministrul Educației, Cercetării și Inovării, în baza unui concurs public și este reprezentantul ministrului Educației, Cercetării și Inovării în teritoriu.

(2) Inspectorii generali adjuncți sunt numiți de către inspectorul școlar general și validați de către ministrul Educației, Cercetării și Inovării.

(3) Inspectorii școlari se numesc de către inspectorul școlar general, prin concurs, pe baza criteriilor de competență profesională și managerială, pe o perioadă de 4 ani, conform legii.

(4) Funcțiile de conducere prevăzute la alin. (1) și (2) pot fi ocupate doar de către persoane care au urmat programe de formare și dezvoltare a competențelor manageriale în domeniul educațional la nivel de masterat sau studii postuniversitare.

(5) Directorii unităților conexe sunt numiți de către Inspectorul școlar general, în urma unui concurs public, pe baza unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării. Directorul încheie contract de management pe o durată de 4 ani cu inspectorul școlar general. Contractul de management poate fi prelungit, cu acordul partilor, în urma evaluării performanțelor manageriale.

Conducerea unităților de învățământ

Art.75 (1) Unitățile de învățământ preuniversitar sunt conduse de consiliile de administrație și de directori, ajutați, după caz, de directori adjuncți. În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile de administrație și directorii conlucrează cu consiliul profesoral și cu comitetul de părinți.

(2) Consiliul de Administrație (CA) este organul suprem de conducere a unității de învățământ și este format din 50% membri cadre didactice alese de către personalul didactic al școlii și 50% reprezentanți ai părinților și ai consiliului local, desemnați de către aceștia.

(3) Mărimea Consiliului de Administrație variază între 7–15 membri, în funcție de mărimea unității de învățământ și se întâlnește lunar sau ori de câte ori este nevoie la solicitarea directorului, a președintelui consiliului de administrație sau a două treimi dintre membri. Metodologia cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație este stabilită prin Ordin de ministru.

(4) Consiliul de administrație are următoarele atribuții principale:

- a) aprobă proiectul de buget și execuția bugetară la nivelul unității de învățământ;
- b) aprobă planul de dezvoltare instituțională elaborat de directorul unității de învățământ;
- c) aprobă CDS la propunerea consiliului profesoral;
- d) stabilește poziția școlii în relațiile cu terți;
- e) organizează concursul de ocupare a funcției de director și aprobă directorul adjunct la propunerea directorului;
- f) aprobă planul de încadrare cu personal didactic și schema de personal nedidactic;
- g) aprobă programe de dezvoltare profesională a cadrelor didactice la propunerea consiliului profesoral;
- h) decide dacă directorul va avea obligație de normă didactică sau nu;
- i) realizează evaluarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice, cadrelor didactice auxiliare și ale personalului administrativ;
- j) sancționează la propunerea Comitetului de Părinți abaterile disciplinare etice sau profesionale ale cadrelor didactice;
- k) aprobă salarizarea personalului școlii, inclusiv a directorului;
- l) aprobă comisiile de concurs și validează rezultatul concursurilor.

(5) Consiliul de administrație va fi condus de către un președinte ales prin vot de jumătate plus unu dintre membrii sai. Directorul este membru de drept al consiliului de administrație, dar nu poate ocupa funcția de președinte. Atribuțiile președintelui sunt stabilite de consiliul de administrație, în limitele legislației în vigoare.

Art.76 (1) Funcția de director se ocupă prin concurs public de către persoane care fac dovada absolvirii unor programe postuniversitare sau de masterat în domeniul managementului educațional.

(2) Directorii adjuncți sunt numiți de către director, din randul cadrelor didactice și sunt validați de către consiliul de administrație al unității de învățământ.

(3) Directorul unității de învățământ are următoarele atribuții:

- a) reprezintă legal unitatea de învățământ și realizează conducerea executivă a acesteia;
- b) este ordonatorul de credite al unității de învățământ;
- c) semnează contractul de performanță cu primarul, respectiv cu președintele consiliului județean, sau al municipiului București, după caz;
- d) își asumă răspunderea publică pentru performanțele unității de învățământ pe care o conduce;
- e) propune spre aprobare consiliului de administrație regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ;
- f) propune spre aprobare consiliului de administrație proiectul de buget și raportul de execuție bugetară;
- g) prezintă, la începutul fiecărui an școlar, un raport privind starea și performanțele unității de învățământ. Raportul este public;
- h) răspunde de selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea, încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului din unitatea de învățământ;
- i) îndeplinește alte atribuții stabilite de consiliul de administrație, conform legislației în vigoare.

(4) Directorul unității de învățământ preuniversitar nu poate fi membru al unui partid politic.

(5) Directorii unității de învățământ sunt supuși periodic unei evaluări manageriale de către Inspectoratul Școlar Județean. Rezultatele acestei evaluări vor fi aduse la cunoștința Consiliului de Administrație și a Primarului.

(6) Salarizarea directorilor se face în funcție de performanțele lor manageriale și se stabilește de către consiliul de administrație.

Art.77 (1) Consiliul de administrație stabilește componența comisiei de concurs pentru ocuparea postului de director al unității de învățământ preuniversitar. Din comisie fac parte obligatoriu un reprezentant al Inspectoratului Școlar precum și un reprezentant al consiliului local, respectiv județean, în funcție de unitățile aflate în subordine.

(2) Metodologia, organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director se stabilește prin ordin al ministrului Educației, Cercetării și Inovării.

(3) Consiliul de administrație, în baza rezultatelor concursului numește directorul. Directorul, acolo unde este cazul, propune consiliului de administrație spre aprobare directorii adjuncți.

(4) Mandatul directorului este de 4 ani, el putând să fie prelungit în baza deciziei Consiliului de Administrație, pe baza unui audit efectuat de către Inspectoratul școlar.

(5) Directorul și directorii adjuncți constituie conducerea operativă a unității de învățământ.

(6) Directorul unității de învățământ poate fi demis:

- a) prin decizia consiliului de administrație cu votul a 2/3 dintre membri;
- b) prin decizia consiliului local, respectiv județean în cazul liceelor, dacă se constată neîndeplinirea contractului de performanță încheiat cu aceste consilii. În ambele situații realizarea unui audit din partea Inspectoratului Școlar Județean este obligatorie.

(7) În condițiile demiterii directorului, până la organizarea unui nou concurs, conducerea interimară este preluată de către președintele consiliului de administrație care devine automat și ordonator de credite.

Art.78 (1) Consiliul profesoral al unității de învățământ este format din totalitatea cadrelor didactice din unitatea școlară cu personalitate juridică, este prezidat de director și se întâlnește

lunar sau ori de cate ori este nevoie la propunerea directorului sau la solicitarea a 2/3 dintre membrii personalului didactic.

(2) Atribuțiile Consiliului profesoral sunt următoarele:

- a) gestionează și asigură calitatea actului didactic;
- b) stabilește codul de etică profesională și monitorizează aplicarea acestuia;
- c) propune consiliului de administrație măsuri de optimizare a procesului didactic;
- d) propune consiliului de administrație curriculumul la dispoziția școlii;
- e) propune consiliului de administrație premierea personalului cu rezultate deosebite la catedră;
- f) aprobă sancționarea abaterilor disciplinare ale elevilor;
- g) propune consiliului de administrație sancționarea cadrelor didactice pentru slabe performanțe, încălcări ale eticii profesionale;
- h) propune consiliului de administrație programele de formare și dezvoltare profesională continuă a cadrelor didactice;
- i) îndeplinește alte atribuții stabilite de consiliul de administrație.

(3) La ședințele consiliului profesoral participă, fără drept de vot, și reprezentanți ai Comitetului de părinți.

IX. FINANȚAREA ȘI BAZA MATERIALĂ A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR

Art.79 (1) Finanțarea învățământului preuniversitar de stat se asigură din fonduri publice, în limita a cel puțin 6% din produsul intern brut sau din alte surse, potrivit legii.

(2) Principiile finanțării învățământului preuniversitar sunt următoarele:

- a) transparența fundamentării și alocării fondurilor;
- b) echitatea distribuirii fondurilor destinate unui învățământ de calitate;
- c) adecvarea volumului de resurse în funcție de obiectivele urmărite;
- d) predictibilitatea, prin utilizarea unor mecanisme financiare coerente și stabile.

(3) Finanțarea învățământului preuniversitar privat acreditat se face din taxe, fonduri publice, în cazul învățământului preșcolar și învățământului obligatoriu și din alte surse, potrivit legii.

Art.80 (1) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării are drept de inițiativă în domeniul politicii financiare și al resurselor umane din domeniul educației și colaborează cu alte ministere, autorități locale, structuri asociative reprezentative ale autorităților locale, Federația Asociațiilor părinților, Federația Asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice, precum și sindicatele reprezentative.

(2) Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară, finanțarea suplimentară și venituri proprii.

Art.81 (1) **Finanțarea de bază** se asigură din bugetul de stat și este formată din costul standard per elev/preșcolar la care se adaugă coeficienții de corecție, stabiliți prin Hotărâre de Guvern.

(2) Finanțarea de bază acoperă integral toate cheltuielile de personal, materiale și servicii, manuale, dotări generale prevazute de standardele de autorizare/acreditare, întreținere curentă, cheltuieli cu perfecționarea profesională, cu excepția celor care se suportă de la bugetul Ministerului Educației, Cercetării și Inovării .

(3) Finanțarea de bază e atribuită prin Direcțiile Județene ale Finanțelor Publice direct unităților școlare.

(4) Finanțarea de bază se asigură tuturor unităților de învățământ preuniversitar-preșcolar și învățământ obligatoriu, atât celor de stat, cât și celor private acreditate.

(5) Finanțarea de bază se alocă unității de învățământ în care este înscris elevul/preșcolarul și se transferă la o altă unitate de învățământ dacă elevul/preșcolarul se transferă sau reînmatriculează la o altă unitate de învățământ.

Art.82 (1) Finanțarea complementară cuprinde următoarele categorii de cheltuieli:

- a) investiții, reparații capitale, consolidări;
- b) subvenții pentru internate și cantine;
- c) cheltuieli pentru evaluarea periodică a elevilor;
- d) cheltuieli cu bursele elevilor;
- e) cheltuieli pentru transportul elevilor;
- f) cheltuieli pentru naveta cadrelor didactice, conform legii;
- g) cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților din învățământul preuniversitar, cu excepția acelor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
- h) cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare organizate în cadrul sistemului de învățământ.

(2) Finanțarea complementară se asigură din bugetul de stat și bugetele consiliilor locale, respectiv consiliile județene, în cazul liceelor și al altor unități aflate în subordine.

(3) Utilizarea fondurilor din finanțarea complementară este decisă, după caz, de către consiliul local sau consiliul județean, pe baza proiectelor de dezvoltare instituțională ale unităților de învățământ, în funcție de cerințele de dezvoltare locală și regională.

(4) Finanțarea de bază și finanțarea complementară se fac pe baza contractului de performanță încheiat între directorul unității de învățământ preuniversitar și primarul localității în a cărei rază teritorială se află unitatea de învățământ, respectiv cu președintele Consiliului Județean, în cazul liceelor.

(5) Sumele reprezentând finanțarea de bază și finanțarea complementară se înscriu în bugetul de venituri și cheltuieli.

Art.83 (1) Finanțarea suplimentară se acordă ca sumă globală din bugetul Ministerului Educației, Cercetării și Inovării pentru premiarea unităților de învățământ cu rezultate deosebite în domeniul incluziunii sau în domeniul performanțelor școlare;

(2) Consiliile locale și consiliile județene pot contribui la finanțarea suplimentară, acordând granturi unităților de învățământ, în baza unei metodologii proprii.

Art.84 (1) Unitățile de învățământ preuniversitar de stat pot obține venituri proprii din activități specifice, conform legii, din donații, sponsorizări, alte surse legal constituite.

(2) Veniturile proprii nu diminuează finanțarea de bază, complementară sau suplimentară și sunt utilizate conform deciziilor consiliului de administrație.

Art.85 (1) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării finanțează anual, prin bugetul programelor naționale, următoarele competiții:

- a) Competiții între școli care se bazează pe evaluarea instituțională a fiecărei unități de învățământ după două axe majore: incluziune și performanță. În urma evaluărilor după fiecare dintre cele două axe, se va realiza o clasificare a școlilor pe 5 niveluri („Excelent”, „Foarte bun”, „Bun”, „Satisfăcător”, „Nesatisfăcător”). Sunt premiate substanțial atât școlile cu excelență în incluziune, cât și cele cu excelență în performanță, publice sau private. Școlile care obțin calificativul „Satisfăcător” sau

„Nesatisfăcător” se supun monitorizării în vederea corecției sau se desființează, fără a afecta în nici un fel interesul elevilor.

- b) În baza unei metodologii specifice, școlile vor desemna Profesorul anului, ca semn al excelenței în predare. La nivel județean și național va fi desemnat Profesorul anului pentru fiecare disciplină din planul de învățământ. Excelența în predare va fi recompensată financiar, în baza unei metodologii stabilite prin ordin al ministrului Educației, Cercetării și Inovării.
- c) Performanța elevilor la olimpiadele pe discipline, olimpiadele de creație tehnico-științifică și artistică și Olimpiadele sportive se recompensează financiar prin ordin al ministrului Educației, Cercetării și Inovării.

(2) În lansarea competițiilor, Ministerului Educației, Cercetării și Inovării se va consulta cu Federația Părinților, Federația Asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice, Consiliul Național al Elevilor și sindicatele reprezentative.

Art.86 (1) Bugetul de venituri și cheltuieli se întocmește anual, de fiecare unitate de învățământ preuniversitar, conform normelor metodologice de finanțare a învățământului preuniversitar, se aprobă și se execută potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Excedentele anuale rezultate din execuția bugetului de venituri și cheltuieli ale activităților finanțate integral din venituri proprii se reportează în anul următor și se folosesc cu aceeași destinație sau, cu aprobarea consiliului de administrație, se utilizează pentru finanțarea altor cheltuieli ale unității de învățământ.

Art.87 (1) De la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, se asigură următoarele cheltuieli aferente unităților de învățământ preuniversitar, inclusiv pentru învățământul special:

- a) fondul de operare curentă al Ministerului Educației, Cercetării și Inovării ;
- b) fondul de finanțare suplimentară a unităților de învățământ;
- c) fondul pentru finanțarea programelor naționale ale Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, aprobate prin hotărâre a Guvernului;
- d) fondul de rezervă, constituit prin hotărâre a Guvernului, pentru implementarea descentralizării;
- e) componenta locală aferentă proiectelor aflate în derulare, cofinanțate de Guvernul României și de organisme financiare internaționale, precum și rambursările de credite externe aferente proiectelor respective;
- f) bursele pentru elevii din Republica Moldova, precum și bursele pentru elevii străini și etnicii români din afara granițelor țării;
- g) organizarea evaluărilor, simulărilor și examenelor naționale;
- h) perfecționarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice și didactice auxiliare;
- i) manualele școlare pentru învățământul preuniversitar;
- j) finanțarea, pe bază de hotărâri ale Guvernului, a unor programe anuale sau multianuale de investiții, modernizare și dezvoltare a bazei materiale a instituțiilor publice de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv consolidări și reabilitări de școli și dotări;
- k) finanțarea unor programe naționale de protecție socială, stabilite prin reglementări specifice;
- l) finanțarea privind organizarea, pentru elevi, de concursuri pe obiecte de învățământ și pe meserii, tehnico-aplicative, științifice, de creație, concursuri și festivaluri cultural-artistice, campionate și concursuri sportive școlare, cu participare națională și internațională, precum și olimpiade internaționale pe obiecte de învățământ.

(2) Finanțarea cheltuielilor privind inspectoratele școlare, casele corpului didactic, palatele și cluburile copiilor și elevilor, centrele și cabinetele de asistență psihopedagogică,

educațională, centrele logopedice, cabinetele școlare, cluburile sportive și școlare, se asigură din bugetul de stat prin bugetul Ministerului Educației, Cercetării și Inovării.

(3) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale unităților de învățământ special se asigură din bugetul consiliului județean, respectiv al sectoarelor municipiului București, și din bugetul de stat.

(4) Consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București asigură fonduri pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare județene/ale municipiului București.

(5) Consiliul județean, respectiv Consiliul General al Municipiului București alocă, prin hotărâri proprii, fonduri din cote defalcate din impozitul pe venit la dispoziția acestora, în vederea finanțării unităților de învățământ preuniversitar de stat, prin finanțarea complementară.

(6) Cheltuieli aferente facilităților acordate elevilor privind transportul pe calea ferată și cu metroul se finanțează prin bugetul Ministerului Educației, Cercetării și Inovării și din alte surse, potrivit legii.

Art.88 Constituirea și alocarea bugetului pentru învățământul preuniversitar se face după următoarea procedură:

(1) Proiectul de buget al unității de învățământ preuniversitar este elaborat de director și aprobat de consiliul de administrație, conform unei metodologii stabilite prin Ordin de ministru, după care este înaintat consiliilor locale, respectiv județene.

(2) Consiliile locale/județene realizează agregarea proiectelor de buget al unităților de învățământ din aria lor de responsabilitate și îl înaintează Direcției Județene a Finanțelor Publice, precum și Ministerului Educației, Cercetării și Inovării .

(3) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării realizează agregarea bugetelor unităților de învățământ preuniversitar cu bugetul propriu, conform art. 84, alin. (1) și (2) și înaintează Guvernului proiectul de buget pentru educație.

(4) După aprobarea de către Parlament, bugetul învățământului preuniversitar se repartizează astfel:

- a) la nivelul Ministerului Educației, Cercetării și Inovării sunt repartizate fondurile specificate la art.84, alin. (1) și (2).;
- b) la nivelul consiliilor județene și locale se repartizează fondurile pentru finanțarea complementară și alte fonduri alocate educației de la nivelul județului;
- c) finanțarea de bază se alocă direct unităților de învățământ preuniversitar, prin direcțiile județene de finanțe publice locale, din cote defalcate de TVA sau altele la dispoziția administrației financiare.

(5) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, prin consiliul național pentru finanțarea învățământului preuniversitar și inspectoratele școlare județene monitorizează implementarea noului mecanism de finanțare a învățământului preuniversitar și asigură asistență specializată unităților și instituțiilor din învățământul preuniversitar.

Baza materială a învățământului preuniversitar

Art.89 (1) Baza materială a învățământului preuniversitar constă în întreg activul patrimonial al Ministerului Educației, Cercetării și Inovării al instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar și cuprinde: terenuri și clădiri destinate procesului de învățământ preuniversitar, dotări și echipamente, biblioteci, stațiuni didactice și de cercetare, ateliere școlare, ferme didactice, terenuri agricole, cămine, internate, cantine, palate și cubluri ale elvilor, baze cultural-sportive și de odihnă, precum și orice alt obiect de patrimoniu destinat procesului de învățământ preuniversitar.

(2) Terenurile și clădirile unităților de educație timpurie, de învățământ preșcolar, școlile primare și gimnaziale înființate de stat, fac parte din domeniul public local și sunt administrate de către consiliile locale. Celelalte componente ale bazei materiale sunt de drept proprietatea acestora și sunt administrate de către consiliile de administrație, conform cu legislația în vigoare.

(3) Terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ special de stat, cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor și elevilor, centrele județene de resurse și asistență educațională fac parte din domeniul public județean, respectiv al municipiului București și sunt în administrarea consiliului județean, respectiv a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, în a căror rază teritorială își desfășoară activitatea, prin consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ respective. Celelalte componente ale bazei materiale a unităților de învățământ special de stat, ale cluburilor sportive școlare, palatelor și cluburilor copiilor și elevilor și ale centrelor județene de resurse și asistență educațională sunt de drept proprietatea acestora și sunt administrate de către consiliile de administrație ale acestora.

(4) Terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea inspectoratele școlare județene, casele corpului didactic, centrele naționale de excelență, centrele recreative și de divertisment, precum și alte unități din subordinea Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, ale căror cheltuieli curente și de capital se finanțează de la bugetul de stat, fac parte din domeniul public al statului și sunt administrate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, prin inspectoratele școlare județene și prin consiliile de administrație ale acestor unități. Celelalte componente ale bazei materiale sunt de drept proprietatea unităților și instituțiilor respective și sunt administrate de acestea.

(5) Înstrăinarea, transferul sau schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar se poate face de către autoritățile locale, numai cu avizul conform al Ministrului Educației, Cercetării și Inovării. În caz contrar, actele de înstrăinare, transfer sau schimbare a destinației bazei materiale sunt nule, iar fapta se consideră infracțiune și se pedepsește conform legii penale.

Art.90 (1) Înscrierea dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile aparținând Ministerului Educației, Cercetării și Inovării sau instituțiilor și unităților de învățământ și cercetare științifică din sistemul învățământului de stat, precum și asupra bunurilor aparținând consiliilor locale, județene și, respectiv al Consiliului General al Municipiului București, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat, se face, după caz, în registrul de inscripțiuni și transcripțiuni, în cărțile funciare sau în cărțile de publicitate funciară, cu scutire de plata taxelor prevăzute de lege.

Art.91 (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, Ministerul Educației, Cercetării și Inovării direcțiile județene pentru învățământ preuniversitar, instituțiile și unitățile de învățământ colaborează cu ministere, cu instituții de învățământ superior, cu consiliile județene/locale, prefecturi, primării, servicii publice descentralizate/ deconcentrate, organizații ale partenerilor sociali precum și alte organizații ale societății civile.

(2) Unitățile de învățământ colaborează cu consiliile județene, locale și serviciile publice descentralizate/ deconcentrate în vederea asigurării calității procesului de învățământ

(3) Parteneriatul social se exercită la toate nivelurile decizionale pentru educație și formare profesională, prin consultare și în baza unei relații directe de colaborare.

(4) Formele de parteneriat social se concretizează prin protocol de colaborare, contract, convenție sau alte forme.

(5) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării direcțiile județene pentru învățământ preuniversitar, instituțiile și unitățile de învățământ asigură transparența acțiunilor și activităților desfășurate și pun la dispoziția celor interesați informațiile de interes public.

X. DISPOZIȚII TRANZITORII

Art.92 (1) Prezenta lege intră în vigoare în termen de 30 de zile de la publicarea ei în Monitorul Oficial al României. La data intrării în vigoare a legii, se abrogă LEGE nr. 84 din 24 iulie 1995, Legea învățământului, republicat în M.Of, nr. 606/10 dec. 1999, Legea 2/2008, precum și orice alte dispoziții contrare prezentei legi.

(2) În termen de 6 luni de la publicarea prezentei legi în Monitorul Oficial al României, Ministerul Educației, Cercetării și Inovării elaborează regulamentele care decurg din aplicarea acestei legi și stabilește măsurile tranzitoriide aplicare a legii.